

Số: 51 /BC-VP

Hải Lăng, ngày 27 tháng 8 năm 2020

BÁO CÁO

Tình hình tiếp nhận hồ sơ tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả huyện tháng 8 năm 2020 (từ ngày 30/7/2020 đến ngày 27/8/2020)

1. Tình hình thực hiện nhiệm vụ

Duy trì các hoạt động tại Bộ phận TN&TKQ theo đúng Quy chế hoạt động đã ban hành.

Quá trình tiếp nhận, chuyển, giải quyết hồ sơ tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả luôn được thực hiện nghiêm túc, ghi chép sổ sách và lưu trữ theo đúng quy định, đảm bảo thời gian, hướng dẫn đầy đủ, tận tình, nhanh chóng, thuận tiện, hạn chế thời gian đi lại và giảm phiền hà cho tổ chức công dân.

Triển khai thực hiện nhập liệu đầy đủ các TTHC lên hệ thống Một cửa điện tử, thường xuyên đôn đốc theo dõi các cơ quan, đơn vị trong quá trình xử lý các TTHC.

Tiếp tục duy trì vận hành máy khảo sát sự hài lòng của người dân khi tham gia giải quyết TTHC.

Tiếp tục phối hợp Trung tâm tin học tỉnh thực hiện rà soát danh mục thủ tục hành chính, cung cấp kịp thời các quy trình giải quyết TTHC cho Trung tâm tin học tỉnh số hóa lên hệ thống Một cửa điện tử.

Duy trì theo dõi, cập nhật các thủ tục hành chính có thay đổi, bổ sung, công khai đầy đủ, kịp thời tại bảng niêm yết giúp công dân thuận tiện tra cứu, tìm hiểu thông tin.

Tiếp tục thực hiện đánh giá việc giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông theo nội dung Công văn số: 3883/UBND-NC của ngày 27/8/2019 của UBND tỉnh.

Triển khai thực hiện Quyết định số 781/QĐ-UBND của UBND tỉnh Quảng Trị ngày 24/3/2020 về phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở TN-MT tỉnh Quảng Trị.

Theo dõi tình hình giải quyết TTHC của các cơ quan, đơn vị và UBND các xã, thị trấn; kịp thời đôn đốc, nhắc nhở đối với các cơ quan, đơn vị giải quyết TTHC đảm bảo đúng hẹn; triển khai nhập liệu đầy đủ lên hệ thống Một cửa điện tử.

Tham gia tập huấn chuyên sâu Phần mềm Một cửa điện tử đối với lĩnh vực đất đai trong giải quyết thủ tục hành chính năm 2020.

Đăng ký danh mục TTHC thực hiện tiếp nhận và trả kết quả qua dịch vụ Bưu chính công ích.

2. Kết quả tiếp nhận hồ sơ

Trong tháng số lượng hồ sơ, thủ tục hành chính đã tiếp nhận và giải quyết ở Bộ phận một cửa là: 556 hồ sơ, cụ thể:

Lĩnh vực thành lập và hoạt động hộ kinh doanh: 14 hồ sơ; Lĩnh vực xây dựng: 52 hồ sơ; Lĩnh vực đất đai: 286 hồ sơ; Lĩnh vực Lao động, thương binh và xã hội: 170 hồ sơ; Lĩnh vực Tư pháp: 30 hồ sơ; Lĩnh vực Môi trường: 0 hồ sơ; Lĩnh vực công thương: 1 hồ sơ; Lĩnh vực Nội vụ: 0 hồ sơ; Lĩnh vực Văn hóa: 03 hồ sơ; Y tế: 0 hồ sơ; Lĩnh vực thành lập HTX: 0 hồ sơ (có bảng thống kê chi tiết kèm theo).

Trên đây, là kết quả tiếp nhận và giải quyết TTHC tháng 08/2020. Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả huyện kính báo cáo./.

Nơi nhận:

- Văn phòng ĐKDD tỉnh;
- TT Huyện ủy, TT HĐND huyện (bc);
- CT, các PCT UBND huyện (bc);
- Thành viên BCĐ CCHC huyện (bc);
- Các cơ quan, đơn vị cấp huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- CVP, PVP; CV;
- Lưu: TN&TKQ.

KT. CHANH VĂN PHÒNG
PHÓ VĂN PHÒNG



Trưởng Bộ phận TN&TK
Lê Anh Sơn

TÌNH HÌNH XỬ LÝ HỒ SƠ THỦ TỤC HÀNH CHÍNH TẠI BỘ PHẬN TN&TKQ HUYỆN THÁNG 08 NĂM 2020

(Kèm theo Báo cáo số: 57/B-C-VP ngày 8/8/2020)



TT	Lĩnh vực	Tổng số hồ sơ trước chuyển qua	Tiếp nhận mới	Tình hình xử lý				Ghi chú
				Đã giải quyết	Trễ hạn	Trễ hạn	Chưa đến hạn	
1	Thành lập và hoạt động hộ KD	0	14	13	0	0	1	
2	Xây dựng	16	36	35	0	0	17	
3	Đất đai	144	142	183	0	0	103	
3.1	TTHC cấp tỉnh	95	117	128	0	0	84	
3.2	TTHC cấp huyện	49	25	55	0	0	19	
4	Tư pháp	5	25	26	0	0	4	
5	Lao động, Thương binh và xã hội	45	125	160	0	0	10	
6	Môi trường	0	0	0	0	0	0	
7	Nội vụ	0	0	0	0	0	0	
8	Y tế	0	0	0	0	0	0	
9	Văn Hóa	0	3	3	0	0	0	
10	Công thương	0	1	0	0	0	1	
Tổng cộng		210	346	420	0	0	136	