

GIẤY MỜI

Về việc tập huấn về thanh toán không dùng tiền mặt trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia

Căn cứ Kế hoạch số 241/KH-VP ngày 19/5/2022 của Văn phòng UBND tỉnh, Về tập huấn nghiệp vụ số hoá kết quả giải quyết TTHC còn hiệu lực; triển khai dịch vụ công mức độ 3, mức độ 4 và hướng dẫn các nghiệp vụ trên Cổng dịch vụ công quốc gia và Cổng dịch vụ công trực tuyến tỉnh, Văn phòng UBND tỉnh tổ chức các lớp tập huấn nghiệp vụ về thanh toán không dùng tiền mặt trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia.

1. Thành phần kính mời:

- 01 Công chức/viên chức các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh, Ban quản lý Khu kinh tế tỉnh; Bảo hiểm xã hội, Cục thuế và Công an tỉnh đang thực hiện tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh.

- 01 Công chức/viên chức thực hiện tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả tại Bộ phận một cửa thuộc UBND cấp huyện.

- 01 Đầu mối/phụ trách Công nghệ thông tin cấp huyện.

- 01 Công chức thực hiện tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả tại UBND cấp xã.

Lưu ý: Bộ phận một cửa cấp huyện, cấp xã ưu tiên cử công chức có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin, có tài khoản thanh toán trực tuyến, có khả năng hướng dẫn, tuyên truyền lại các nội dung đã được tập huấn cho đồng nghiệp.

2. Thời gian và Địa điểm (thời gian cụ thể theo lịch gửi kèm).

Căn cứ Giấy mời này, kính đề nghị các đơn vị cử thành phần tham gia tập huấn đầy đủ và đúng thời gian quy định để tránh trở ngại công việc chung.

Kính phí ăn ở, đi lại do các đơn vị tự bố trí cho học viên tham gia tập huấn.

Kính đề nghị VNPT Quảng Trị hỗ trợ đường truyền Internet Wifi và cử cán bộ phối hợp hỗ trợ trong thời gian tổ chức tập huấn.

Lưu ý: Học viên tham dự lớp tập huấn mang theo máy tính xách tay (nếu có) để thực hành trên phần mềm.

Mọi thông tin về việc phối hợp trong quá trình triển khai công tác tập huấn, xin liên hệ qua số điện thoại: 0233.368.5555./.

Nơi nhận:

- Như thành phần mời;
- Chánh VP UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ (để biết);
- VNPT Quảng Trị (phối hợp);
- Trung tâm PVHCC tỉnh;
- Phòng QTTV;
- Lưu: VT.





LỊCH TẬP HUẤN

Về thanh toán không dùng tiền mặt trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia
(Kèm theo Giấy mời số: 278/GM-VP ngày 09 tháng 6 năm 2022)

Số lớp	Đối tượng	Số lượng	Thời gian	Địa điểm
Lớp 1	Công chức, viên chức thực hiện tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh, Huyện đảo Cồn cỏ	21 người	Thứ 7, ngày 18/6/2022	
Lớp 2	Công chức, viên chức thực hiện tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả tại Bộ phận một cửa và 01 Đầu mối/phụ trách Công nghệ thông tin thuộc UBND huyện Đakrông và Gio Linh; công chức cấp xã thuộc huyện Đakrông và Gio Linh	Cấp huyện: 04 Cấp xã: 30 (Gio Linh: 17; Đakrông 13)	Thứ 2, ngày 20/6/2022	
Lớp 3	Công chức, viên chức thực hiện tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả tại Bộ phận một cửa và 01 Đầu mối/phụ trách Công nghệ thông tin thuộc UBND huyện Hướng Hoá và TP Đông Hà; công chức cấp xã thuộc huyện Hướng Hoá và TP Đông Hà	Cấp huyện: 04 Cấp xã: 30 (Hướng Hoá: 21; Đông Hà 09)	Thứ 3, ngày 21/6/2022	Khách sạn Phụng Hoàng. Số 146 Lê Duẩn, TP Đông Hà, Quảng Trị
Lớp 4	Công chức, viên chức thực hiện tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả tại Bộ phận một cửa và 01 Đầu mối/phụ trách Công nghệ thông tin thuộc UBND huyện Vĩnh Linh, Cam Lộ và TX Quảng Trị; công chức cấp xã thuộc huyện Vĩnh Linh, Cam Lộ và TX Quảng Trị	Cấp huyện: 06 Cấp xã: 31 (Vĩnh Linh: 18; Cam Lộ: 8; TX Quảng Trị: 5)	Thứ 4, ngày 22/6/2022	
Lớp 5	Công chức, viên chức thực hiện tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả tại Bộ phận một cửa và 01 Đầu mối/phụ trách Công nghệ thông tin thuộc UBND huyện Triệu Phong và Hải Lăng; công chức cấp xã thuộc huyện Triệu Phong và Hải Lăng	Cấp huyện: 04 Cấp xã: 34 (Triệu Phong: 18; Hải Lăng: 16)	Thứ 5, ngày 23/6/2022	

Ghi chú: Thời gian buổi sáng bắt đầu từ 8 giờ 00 phút; buổi chiều bắt đầu từ 13 giờ 30 phút