

Số: /KH - UBND

Triệu Phong, ngày tháng năm 2021

KẾ HOẠCH

Cung cấp dịch vụ công trực tuyến trên địa bàn huyện Triệu Phong năm 2021

Thực hiện Công văn số 90/UBND-VX ngày 11/01/2021 của UBND tỉnh Quảng Trị về việc triển khai cung cấp dịch vụ công trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công tỉnh. UBND huyện xây dựng Kế hoạch cung cấp dịch vụ công trực tuyến năm 2021 trên địa bàn huyện như sau:

I. MỤC ĐÍCH VÀ YÊU CẦU

1. Mục đích.

- Cung cấp dịch vụ công trực tuyến góp phần đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính, phục vụ ngày càng tốt hơn cho tổ chức và công dân; từng bước nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước của các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện.
- Triển khai dịch vụ công trực tuyến mức độ 4 đạt tối thiểu 50% và đến năm 2025 đạt tối thiểu 80%..

2. Yêu cầu:

- Nâng cao nhận thức và hiệu quả hành động của các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn huyện về thực hiện nhiệm vụ xây dựng Chính quyền điện tử, phát triển dịch vụ công trực tuyến từ đó nâng cao hiệu quả, chất lượng phục vụ người dân, tổ chức, doanh nghiệp.
- Phát huy vai trò tích cực, chủ động của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong quá trình chỉ đạo, triển khai thực hiện; xác định cụ thể các nhiệm vụ, giải pháp thực hiện và trách nhiệm của từng cơ quan đơn vị trong việc thực hiện nâng cao chất lượng dịch vụ công trực tuyến trong phạm vi toàn huyện.
- Huy động sự tham gia, vào cuộc của các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân để nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động cải cách TTHC, cải thiện môi trường kinh doanh.
- Đảm bảo các TTHC cấp huyện được cung cấp trực tuyến trên môi trường mạng.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Công tác tuyên truyền.

- Tuyên truyền nội dung, ý nghĩa, mục đích việc cung cấp dịch vụ công trực tuyến.

- Thông báo về quy trình, cách thức thực hiện cho người dân và doanh nghiệp biết để tiếp cận.

2. Danh mục các dịch vụ công trực tuyến cung cấp mức độ 3 và 4 trong năm 2021.

Tất cả các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của huyện, xã cung cấp trên cổng Dịch vụ công trực tuyến của tỉnh tại địa chỉ: **dichvucong.quangtri.gov.vn** và được công bố trên cổng thông tin điện tử của huyện thông qua đường link đến cổng dịch vụ công trực tuyến của tỉnh.

Danh mục thủ tục hành chính mức độ 3, 4 triển khai năm 2021 (*theo phụ lục đính kèm*)

Ngoài danh mục các thủ tục hành chính nêu trên. Các phòng chuyên môn, UBND các xã, thị trấn rà soát lại các TTHC thuộc lĩnh vực phụ trách đề nghị rà soát, kiến nghị UBND huyện (qua Phòng Văn hóa thông tin huyện) để lập kế hoạch, đăng ký với Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh triển khai trong năm 2021 và lộ trình cho các năm tiếp theo.

3. Nội dung các công việc cần triển khai.

3.1. Hoàn thiện về cơ sở dữ liệu và thực hiện.

- Phối hợp với Trung tâm hành chính công số hóa tất cả các thủ tục hành chính lên mức độ 3, 4 theo danh mục.

- Thống nhất với bưu điện, Trung tâm dịch vụ hành chính công tỉnh giá dịch vụ công trên cơ sở quy định của nhà nước, công tác trả kết quả trực tiếp đến người dân.

- Tăng cường công tác số hóa các TTHC, triển khai, ứng dụng chữ ký số, xác thực điện tử trong xử lý hồ sơ, phê duyệt kết quả giải quyết hồ sơ TTHC.

- Chỉ đạo Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả tăng cường hỗ trợ hướng dẫn các tổ chức, cá nhân thực hiện làm hồ sơ giải quyết TTHC trực tuyến trên cổng dịch vụ công.

- Tham mưu triển khai việc bắt buộc tiếp nhận hồ sơ các TTHC triển khai mức độ 3, 4 trên cổng dịch vụ công phải nộp hồ sơ trực tuyến hoàn toàn hoặc yêu cầu phải nộp hồ sơ trực tuyến trước khi nộp hồ sơ giấy đối chiếu.

3.2. Tập huấn sử dụng, vận hành quy trình thủ tục hành chính.

Tổ chức tập huấn cho các đối tượng sau:

- Lãnh đạo, chuyên viên các phòng liên quan đến các TTHC triển khai mức độ 3, 4 trên cổng dịch vụ công.

- Công chức Bộ phận một cửa của huyện và các xã, thị trấn.

- Nhân viên điểm bưu điện văn hoá các xã, thị trấn.

3.3. Cách thức tuyên truyền và phổ biến rộng rãi cá nhân, tổ chức.

- In tờ rơi quy trình, hướng dẫn thực hiện đặt tại các các điểm giao dịch bưu điện các xã, thị trấn, phát cho người dân khi đến nhận lương hưu, các buổi sinh hoạt tại khu dân cư..

- Tổ chức tuyên truyền lưu động: Phối hợp bưu điện tổ chức các đợt tuyên truyền lưu động về cách thức thực hiện các TTHC triển khai mức độ 3, 4 trên cổng dịch vụ công.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN.

1. Văn phòng HĐND&UBND huyện.

- Chỉ đạo bộ phận tiếp nhận và trả kết quả tăng cường hỗ trợ, hướng dẫn các tổ chức/cá nhân thực hiện làm hồ sơ giải quyết TTHC trực tuyến trên Cổng DVC tỉnh.

2. Phòng Văn hóa & Thông tin huyện.

- Tham mưu kế hoạch, lộ trình cung cấp dịch vụ công trực tuyến; chủ trì phối hợp với các cơ quan liên quan để triển khai, theo dõi đôn đốc các cơ quan thực hiện.

- Triển khai tập huấn cho các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn thực hiện cung cấp dịch vụ công trực tuyến.

- Tham mưu UBND huyện lập kế hoạch tuyên truyền việc thực hiện dịch vụ công mức độ cao đến các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn, cá nhân, tổ chức và doanh nghiệp trên địa bàn huyện

- Phối hợp với Văn phòng HĐND&UBND huyện theo dõi việc sử dụng dịch vụ công trực tuyến của các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn trên địa bàn huyện.

4. Trung tâm Văn hóa thông tin - Thể dục thể thao huyện.

- Thường xuyên tổ chức các hoạt động tuyên truyền cho doanh nghiệp; Nhân dân biết về mục đích, ý nghĩa, lợi ích cách thức thực hiện dịch vụ công trực tuyến qua mạng.

- Tổ chức tuyên truyền lưu động, đăng tải cách thức thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 và 4 đối với các TTHC triển khai mức độ 3, 4 trên cổng dịch vụ công.

5. Phòng Tài chính - Kế hoạch.

- Tham mưu, đề xuất UBND huyện bố trí kinh phí thực hiện kế hoạch này.

6. Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện, UBND các xã, thị trấn.

- Tăng cường công tác số hóa các TTHC, triển khai, ứng dụng chữ ký số, xác thực điện tử trong xử lý hồ sơ, phê duyệt kết quả giải quyết hồ sơ TTHC.

- Thông tin, tuyên truyền để các tổ chức, cá nhân biết về Cổng DVC và Hệ thống thông tin Một cửa điện tử của tỉnh trong giải quyết thủ tục hành chính; lồng ghép nội dung tuyên truyền về Cổng DVC của tỉnh, các DVCTT thuộc thẩm quyền giải quyết của cơ quan, đơn vị, địa phương mình tại các hội thảo, hội nghị, tập huấn,...

- Chủ động rà soát, xây dựng lộ trình cung cấp dịch vụ công trực tuyến đối với thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết (cấp huyện và cấp xã); tuyên truyền, hướng dẫn sử dụng DVCTT, tiếp nhận và giải quyết hồ sơ DVCTT theo quy định.

- Tuyên truyền, hướng dẫn tổ chức, cá nhân đăng ký tài khoản trên Cổng dịch vụ công quốc gia và thực hiện dịch vụ công Cung cấp thông tin quy hoạch (cấp huyện) và Giấy phép xây dựng nhà ở riêng lẻ trực tuyến trên Cổng dịch vụ công quốc gia.

Trên đây là kế hoạch thực hiện dịch vụ công trực tuyến của UBND huyện năm 2021./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh(b/c);
- Trung tâm Hành chính công tỉnh;
- TT HĐND huyện;
- CT, PCT UBND huyện;
- Các phòng ban, cơ quan chuyên môn;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Phan Văn Linh

DANH MỤC TTHC DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN MỨC ĐỘ 3, 4 NĂM
(Kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày /01/2020)

TT	Tên dịch vụ công	Cơ quan chủ trì
Cấp huyện		
1	Đăng ký thay đổi nội dung đăng ký HTX	Phòng TC-KH
2	Cấp lại giấy chứng nhận đăng ký HTX, giấy chứng nhận đăng ký chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh của HTX (trong trường hợp bị mất hoặc bị hư hỏng)	Phòng TC-KH
3	Giải thể tự nguyện HTX	Phòng TC-KH
4	Đăng ký thành lập HTX	Phòng TC-KH
5	Đăng ký thành lập chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh của HTX	Phòng TC-KH
6	Đăng ký thay đổi nội dung đăng ký chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh của HTX	Phòng TC-KH
7	Đăng ký khi HTX chia	Phòng TC-KH
8	Đăng ký khi HTX tách	Phòng TC-KH
9	Đăng ký khi HTX hợp nhất	Phòng TC-KH
10	Đăng ký khi HTX sáp nhập	Phòng TC-KH
11	Thông báo thay đổi nội dung đăng ký HTX	Phòng TC-KH
12	Thông báo về việc góp vốn, mua cổ phần, thành lập doanh nghiệp của HTX	Phòng TC-KH
13	Tạm ngừng hoạt động của của HTX, chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh của HTX	Phòng TC-KH
14	Chấm dứt hoạt động của chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh của HTX	Phòng TC-KH
15	Cấp đổi giấy chứng nhận đăng ký HTX	Phòng TC-KH
16	Thay đổi cơ quan đăng ký kinh doanh HTX	Phòng TC-KH
17	Đăng ký thành lập hộ kinh doanh	Phòng TC-KH
18	Đăng ký thay đổi nội dung đăng ký hộ kinh doanh	Phòng TC-KH
19	Cấp lại Giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh	Phòng TC-KH
20	Tạm ngừng hoạt động hộ kinh doanh	Phòng TC-KH
21	Chấm dứt hoạt động hộ kinh doanh	Phòng KT-HT
22	Cấp giấy phép xây dựng công trình không theo tuyến	Phòng KT-HT

23	Cấp giấy phép xây dựng công trình theo tuyến trong đô thị	Phòng KT-HT
24	Cấp giấy phép xây dựng nhà ở riêng lẻ tại đô thị	Phòng KT-HT
25	Điều chỉnh giấy phép xây dựng	Phòng KT-HT
26	Gia hạn giấy phép xây dựng.	Phòng KT-HT
27	Cấp lại giấy phép xây dựng.	Phòng KT-HT
28	Cấp giấy phép di dời công trình.	Phòng KT-HT
29	Cấp giấy phép sửa chữa, cải tạo công trình	Phòng KT-HT
30	Thẩm định báo cáo Kinh tế Kỹ thuật sử dụng vốn ngân sách nhà nước do UBND cấp huyện, cấp xã quyết định đầu tư.	Phòng KT-HT
31	Thẩm định thiết kế, dự toán Công trình	Phòng KT-HT
32	Kiểm tra công tác nghiệm thu đưa vào sử dụng	Phòng KT-HT
33	Thủ tục cấp giấy phép xây dựng cho dự án đầu tư xây dựng trong khu chức năng đặc thù thuộc thẩm quyền của UBND huyện	Phòng KT-HT
34	Thủ tục thẩm định, phê duyệt nhiệm vụ quy hoạch chi tiết xây dựng khu chức năng đặc thù thuộc dự án đầu tư xây dựng công trình theo hình thức kinh doanh trong phạm vi địa giới hành chính cấp huyện quản lý	Phòng KT-HT
35	Thủ tục thẩm định, phê duyệt quy hoạch chi tiết xây dựng khu chức năng đặc thù thuộc dự án đầu tư xây dựng công trình theo hình thức kinh doanh trong phạm vi địa giới hành chính cấp huyện quản lý	Phòng KT-HT
36	Thủ tục thẩm định, phê duyệt nhiệm vụ quy hoạch chi tiết xây dựng khu dân cư nông thôn thuộc dự án đầu tư xây dựng công trình theo hình thức kinh doanh trong phạm vi địa giới hành chính cấp huyện quản lý	Phòng KT-HT
37	Thủ tục thẩm định, phê duyệt quy hoạch chi tiết xây dựng khu dân cư nông thôn thuộc dự án đầu tư xây dựng công trình theo hình thức kinh doanh trong phạm vi địa giới hành chính cấp huyện quản lý	Phòng KT-HT
38	Thủ tục thẩm định, phê duyệt nhiệm vụ điều chỉnh quy hoạch chi tiết xây dựng khu chức năng đặc thù thuộc dự án đầu tư xây dựng công trình theo hình thức kinh doanh trong phạm vi địa giới hành chính cấp huyện quản lý	Phòng KT-HT

39	Thủ tục thẩm định, phê duyệt nhiệm vụ điều chỉnh quy hoạch chi tiết xây dựng khu dân cư nông thôn thuộc dự án đầu tư xây dựng công trình theo hình thức kinh doanh trong phạm vi địa giới hành chính cấp huyện quản lý	Phòng KT-HT
40	Thủ tục thẩm định, phê duyệt nhiệm vụ quy hoạch chi tiết xây dựng khu dân cư nông thôn thuộc dự án đầu tư xây dựng công trình theo hình thức kinh doanh trong phạm vi địa giới hành chính cấp huyện quản lý	Phòng KT-HT
41	Thủ tục thẩm định, phê duyệt đồ án điều chỉnh quy hoạch chi tiết xây dựng khu dân cư nông thôn thuộc dự án đầu tư xây dựng công trình theo hình thức kinh doanh trong phạm vi địa giới hành chính cấp huyện quản lý	Phòng KT-HT
42	Cấp Giấy phép bán lẻ rượu	Phòng KT-HT
43	Cấp sửa đổi, bổ sung Giấy phép bán lẻ rượu	Phòng KT-HT
44	Cấp lại Giấy phép bán lẻ rượu	Phòng KT-HT
45	Cấp Giấy phép bán lẻ rượu tiêu dùng tại chỗ trên địa bàn huyện	Phòng KT-HT
46	Cấp sửa đổi, bổ sung Giấy phép bán lẻ rượu tiêu dùng tại chỗ trên địa bàn huyện	Phòng KT-HT
47	Cấp lại Giấy phép bán lẻ rượu tiêu dùng tại chỗ trên địa bàn huyện	Phòng KT-HT
48	Cấp Giấy phép bán lẻ sản phẩm thuốc lá	Phòng KT-HT
49	Cấp sửa đổi, bổ sung Giấy phép bán lẻ sản phẩm thuốc lá	Phòng KT-HT
50	Cấp lại Giấy phép bán lẻ sản phẩm thuốc lá	Phòng KT-HT
51	Cấp giấy phép sản xuất rượu thủ công nhằm mục đích kinh doanh	Phòng KT-HT
52	Cấp lại giấy phép sản xuất rượu thủ công nhằm mục đích kinh doanh	Phòng KT-HT
53	Cấp cấp sửa đổi, bổ sung giấy phép sản xuất rượu thủ công nhằm mục đích kinh doanh	Phòng KT-HT
54	Cấp giấy giấy chứng nhận đủ điều kiện cửa hàng bán lẻ LPG chai	Phòng KT-HT
55	Cấp lại giấy giấy chứng nhận đủ điều kiện cửa hàng bán lẻ LPG chai	Phòng KT-HT

56	Cấp điều chỉnh giấy giấy chứng nhận ĐDK của hàng bán lẻ LPG chai	Phòng KT-HT
57	Thẩm định, phê duyệt, điều chỉnh và công bố công khai quy trình vận hành hồ chứa nước thuộc thẩm quyền của UBND huyện.	Phòng NN-PTNT
58	Thẩm định, phê duyệt đề cương kết quả kiểm định an toàn đập, hồ chứa thủy lợi thuộc thẩm quyền của UBND huyện	Phòng NN-PTNT
59	Thẩm định, phê duyệt phương án ứng phó thiên tai cho công trình, vùng hạ du đập trong quá trình thi công thuộc thẩm quyền của UBND huyện (trên địa bàn 2 xã trở lên)	Phòng NN-PTNT
60	Thẩm định, phê duyệt phương án ứng phó với tình huống khẩn cấp thuộc thẩm quyền của UBND huyện (trên địa bàn 2 xã trở lên)	Phòng NN-PTNT
61	Phê duyệt, điều chỉnh quy trình vận hành đối với công trình thủy lợi lớn và công trình thủy lợi vừa do UBND huyện tính phân cấp	Phòng NN-PTNT
62	Bố trí ổn định dân cư trong huyện	Phòng NN-PTNT
63	Bố trí ổn định dân cư trong huyện, trong tỉnh	Phòng NN-PTNT
64	Công nhận ban vận động thành lập hội	Phòng Nội vụ
65	Thành lập Hội (áp dụng đối với câu lạc bộ xã hội, xã hội nghề nghiệp cấp huyện và hội cấp xã)	Phòng Nội vụ
66	Phê duyệt điều lệ hội (áp dụng đối với câu lạc bộ xã hội, xã hội nghề nghiệp cấp huyện; hội cấp xã)	Phòng Nội vụ
67	Chia, tách; sáp nhập; hợp nhất hội (áp dụng đối với câu lạc bộ xã hội, xã hội nghề nghiệp cấp huyện; hội cấp xã)	Phòng Nội vụ
68	Đổi tên Hội (áp dụng đối với câu lạc bộ xã hội, xã hội nghề nghiệp cấp huyện; hội cấp xã)	Phòng Nội vụ
69	Hội tự giải thể (áp dụng đối với câu lạc bộ xã hội, xã hội nghề nghiệp cấp huyện; hội cấp xã)	Phòng Nội vụ
70	Báo cáo tổ chức Đại hội nhiệm kỳ, Đại hội bất thường của Hội (áp dụng đối với hội cấp huyện, cấp xã):	Phòng Nội vụ
71	Cấp giấy phép thành lập và công nhận điều lệ quỹ	Phòng Nội vụ

72	Công nhận quỹ đủ điều kiện hoạt động và công nhận thành viên hội đồng quản lý quỹ	Phòng Nội vụ
73	Công nhận thay đổi, bổ sung thành viên hội đồng quản lý quỹ	Phòng Nội vụ
74	Thay đổi giấy phép thành lập và công nhận điều lệ (sửa đổi, bổ sung) quỹ	Phòng Nội vụ
75	Cấp lại giấy phép thành lập và công nhận điều lệ quỹ	Phòng Nội vụ
76	Cho phép quỹ hoạt động trở lại sau khi bị tạm đình chỉ hoạt động	Phòng Nội vụ
77	Hợp nhất, sáp nhập, chia, tách quỹ	Phòng Nội vụ
78	Đổi tên quỹ	Phòng Nội vụ
79	Quỹ tự giải thể	Phòng Nội vụ
80	Thủ tục xem xét, chi trả chi phí cho người đang trực tiếp tham gia hoạt động chữ thập đỏ bị tai nạn dẫn đến thiệt hại về sức khỏe	Phòng Nội vụ
81	Thủ tục thẩm định hồ sơ người đang trực tiếp tham gia hoạt động chữ thập đỏ bị tai nạn dẫn đến thiệt hại về sức khỏe cấp huyện	Phòng Nội vụ
82	Thủ tục thẩm định tổ chức lại đơn vị sự nghiệp công lập	Phòng Nội vụ
83	Thủ tục thẩm định thành lập đơn vị sự nghiệp công lập	Phòng Nội vụ
84	Thủ tục thẩm định việc giải thể đơn vị sự nghiệp công lập	Phòng Nội vụ
85	Thủ tục đề nghị tổ chức đại hội của tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc, tổ chức được cấp chứng nhận đăng ký hoạt động tôn giáo có địa bàn hoạt động ở một huyện	Phòng Nội vụ
86	Thủ tục đề nghị tổ chức cuộc lễ ngoài cơ sở tôn giáo, địa điểm hợp pháp đã đăng ký có quy mô tổ chức ở một huyện	Phòng Nội vụ
87	Thủ tục đề nghị giảng đạo ngoài địa bàn phụ trách, cơ sở tôn giáo, địa điểm hợp pháp đã đăng ký có quy mô tổ chức ở một huyện	Phòng Nội vụ
88	Thông báo danh mục hoạt động tôn giáo bổ sung đối với tôn giáo ở nhiều xã thuộc một huyện	Phòng Nội vụ

89	Thông báo danh mục hoạt động tôn giáo đối với tổ chức có địa bàn hoạt động tôn giáo ở nhiều xã thuộc một huyện	Phòng Nội vụ
90	Thông báo tổ chức quyên góp ngoài địa bàn một huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh, thành phố thuộc thành phố trực thuộc trung ương của cơ sở tín ngưỡng, tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc	Phòng Nội vụ
91	Thông báo tổ chức hội nghị thường niên của tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc có địa bàn hoạt động ở một huyện	Phòng Nội vụ
92	Thông báo mở lớp bồi dưỡng về tôn giáo theo quy định tại khoản 2 Điều 42 Luật tín ngưỡng, tôn giáo	Phòng Nội vụ
93	Tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp huyện về thành tích thực hiện nhiệm vụ chính trị	Phòng Nội vụ
94	Tặng danh hiệu Tập thể lao động tiên tiến	Phòng Nội vụ
95	Tặng danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở	Phòng Nội vụ
96	Tặng danh hiệu Lao động tiên tiến	Phòng Nội vụ
97	Tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp huyện về thành tích thi đua theo đợt, chuyên đề	Phòng Nội vụ
98	Tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp huyện về thành tích đột xuất	Phòng Nội vụ
99	Tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp huyện về khen thưởng đối ngoại	Phòng Nội vụ
100	Tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp huyện cho gia đình	Phòng Nội vụ
101	Quy trình cấp Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động của cơ sở hỗ trợ nạn nhân bạo lực gia đình	Phòng VH TT
102	Quy trình cấp lại Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động của cơ sở hỗ trợ nạn nhân bạo lực gia đình	Phòng VH TT
103	Quy trình cấp đổi Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động của cơ sở hỗ trợ nạn nhân bạo lực gia đình	Phòng VH TT
104	Quy trình cấp Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động của cơ sở tư vấn về phòng, chống bạo lực gia đình	Phòng VH TT
105	Quy trình cấp lại Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động của cơ sở tư vấn về phòng, chống bạo lực gia đình	Phòng VH TT

106	Quy trình cấp đổi Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động của cơ sở tư vấn về phòng, chống bạo lực gia đình	Phòng VH TT
107	Thủ tục thông báo thành lập đối với thư viện thuộc cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục nghề nghiệp và cơ sở giáo dục khác ngoài công lập và thư viện tư nhân có phục vụ cộng đồng	Phòng VH TT
108	Thủ tục thông báo sáp nhập, hợp nhất, chia, tách Thư viện đối với Thư viện thuộc cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục nghề nghiệp và cơ sở giáo dục khác ngoài công lập, Thư viện tư nhân có phục vụ cộng đồng	Phòng VH TT
109	Thủ tục thông báo chấm dứt hoạt động Thư viện đối với Thư viện thuộc cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục nghề nghiệp và cơ sở giáo dục khác ngoài công lập, Thư viện tư nhân có phục vụ cộng đồng	Phòng VH TT
110	Quy trình công nhận lần đầu Cơ quan đạt chuẩn văn hóa, đơn vị đạt chuẩn văn hóa, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa	Phòng VH TT
111	Quy trình công nhận lần đầu Xã đạt chuẩn văn hóa nông thôn mới	Phòng VH TT
112	Quy trình công nhận lại Xã đạt chuẩn văn hóa nông thôn mới	Phòng VH TT
113	Quy trình công nhận lần đầu Phường, Thị trấn đạt chuẩn văn minh đô thị	Phòng VH TT
112	Quy trình công nhận lại Phường, Thị trấn đạt chuẩn văn minh đô thị	Phòng VH TT
113	Quy trình xét tặng danh hiệu Khu dân cư văn hóa hàng năm	Phòng VH TT
114	Quy trình xét tặng giấy khen Khu dân cư văn hóa	Phòng VH TT
115	Quy trình đăng ký tổ chức lễ hội cấp huyện	Phòng VH TT
116	Quy trình Thông báo tổ chức lễ hội cấp huyện	Phòng VH TT
117	Quy trình Khai báo hoạt động cơ sở dịch vụ photocopy	Phòng VH TT
118	Quy trình Thay đổi thông tin khai báo hoạt động cơ sở dịch vụ photocopy	Phòng VH TT

119	Quy trình cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động điểm cung cấp dịch vụ trò chơi điện tử công cộng	Phòng VH TT
120	Quy trình sửa đổi, bổ sung giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động điểm cung cấp dịch vụ trò chơi điện tử công cộng	Phòng VH TT
121	Quy trình Gia hạn giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động điểm cung cấp dịch vụ trò chơi điện tử công cộng	Phòng VH TT
122	Quy trình Cấp lại giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động điểm cung cấp dịch vụ trò chơi điện tử công cộng	Phòng VH TT
123	Đăng ký khai sinh có yếu tố nước ngoài	Phòng Tư pháp
124	Đăng ký lại khai sinh có yếu tố nước ngoài	Phòng Tư pháp
125	Đăng ký khai sinh có yếu tố nước ngoài cho người đã có hồ sơ, giấy tờ cá nhân	Phòng Tư pháp
126	Đăng ký khai sinh kết hợp đăng ký nhận cha, mẹ, con có yếu tố nước ngoài	Phòng Tư pháp
127	Đăng ký kết hôn có yếu tố nước ngoài	Phòng Tư pháp
128	Đăng ký lại kết hôn có yếu tố nước ngoài	Phòng Tư pháp
129	Đăng ký khai tử có yếu tố nước ngoài	Phòng Tư pháp
130	Đăng ký lại khai tử có yếu tố nước ngoài	Phòng Tư pháp
131	Đăng ký nhận cha, mẹ, con có yếu tố nước ngoài	Phòng Tư pháp
132	Đăng ký giám hộ có yếu tố nước ngoài	Phòng Tư pháp
133	Đăng ký chấm dứt, thay đổi giám hộ có yếu tố nước ngoài	Phòng Tư pháp
134	Thay đổi, cải chính, bổ sung hộ tịch, xác định lại dân tộc	Phòng Tư pháp
135	Ghi vào sổ hộ tịch việc kết hôn của công dân Việt Nam đã được giải quyết tại cơ quan có thẩm quyền của nước ngoài	Phòng Tư pháp
136	Ghi vào sổ hộ tịch việc ly hôn, hủy việc kết hôn của công dân Việt Nam đã được giải quyết tại cơ quan có thẩm quyền của nước ngoài	Phòng Tư pháp
137	Ghi vào sổ hộ tịch việc hộ tịch khác của công dân Việt Nam đã được giải quyết tại cơ quan có thẩm quyền của nước ngoài (khai sinh; giám hộ; nhận cha, mẹ, con; xác định cha, mẹ, con;	Phòng Tư pháp

138	Cấp bản sao trích lục hộ tịch	Phòng Tư pháp
139	Chứng thực chữ ký trong các văn bản, giấy tờ	Phòng Tư pháp
140	Chứng thực chữ hợp đồng, giao dịch có liên quan đến tài sản là động sản	Phòng Tư pháp
141	Chứng thực việc sửa đổi, bổ sung, hủy bỏ HĐGD	Phòng Tư pháp
142	Thủ tục sửa đổi lỗi sai sót trong hợp đồng, giao dịch đã được chứng thực	Phòng Tư pháp
143	Thủ tục cấp bản sao có chứng thực từ bản chính hợp đồng, giao dịch đã được chứng thực	Phòng Tư pháp
144	Thủ tục cấp bản sao từ sổ gốc	Phòng Tư pháp
145	Thủ tục chứng thực bản sao từ bản chính giấy tờ, văn bản do cơ quan có thẩm quyền của Việt Nam cấp hoặc chứng nhận	Phòng Tư pháp
146	Thủ tục chứng thực bản sao từ bản chính giấy tờ, văn bản giấy tờ, văn bản	Phòng Tư pháp
147	Thủ tục chứng thực chữ ký người dịch mà người dịch là cộng tác viên của Phòng Tư pháp	Phòng Tư pháp
148	Thủ tục chứng thực chữ ký người dịch mà người dịch không phải là cộng tác viên dịch thuật	Phòng Tư pháp
149	Thủ tục chứng thực văn bản thỏa thuận phân chia di sản mà di sản là động sản	Phòng Tư pháp
150	Thủ tục chứng thực văn bản khai nhận di sản mà di sản là động sản	Phòng Tư pháp
151	Thành lập trường trung học cơ sở công lập hoặc cho phép thành lập trường trung học cơ sở tư thực	Phòng GD-ĐT
152	Cho phép trường trung học cơ sở hoạt động giáo dục	Phòng GD-ĐT
153	Cho phép trường trung học cơ sở hoạt động trở lại	Phòng GD-ĐT
154	Sáp nhập, chia, tách trường trung học cơ sở	Phòng GD-ĐT
155	Giải thể trường trung học cơ sở (theo đề nghị của cá nhân, tổ chức thành lập trường)	Phòng GD-ĐT
156	Thành lập trường phổ thông dân tộc bán trú	Phòng GD-ĐT
157	Sáp nhập, chia, tách trường phổ thông dân tộc bán trú	Phòng GD-ĐT

158	Thành lập trường tiểu học công lập, cho phép thành lập trường tiểu học tư thục	Phòng GD-ĐT
159	Cho phép trường tiểu học hoạt động giáo dục	Phòng GD-ĐT
160	Cho phép trường tiểu học hoạt động giáo dục trở lại	Phòng GD-ĐT
161	Sáp nhập, chia, tách trường tiểu học	Phòng GD-ĐT
162	Giải thể trường tiểu học (theo đề nghị của tổ chức, cá nhân đề nghị thành lập trường tiểu học)	Phòng GD-ĐT
163	Thành lập trung tâm học tập cộng đồng	Phòng GD-ĐT
164	Cho phép trung tâm học tập cộng đồng hoạt động trở lại	Phòng GD-ĐT
165	Cho phép trường phổ thông dân tộc nội trú có cấp học cao nhất là trung học cơ sở hoạt động giáo dục	Phòng GD-ĐT
166	Thành lập trường mẫu giáo, trường mầm non, nhà trẻ công lập hoặc cho phép thành lập trường mẫu giáo, trường mầm non, nhà trẻ dân lập, tư thục	Phòng GD-ĐT
167	Cho phép trường mẫu giáo, trường mầm non, nhà trẻ hoạt động giáo dục	Phòng GD-ĐT
168	Cho phép trường mẫu giáo, trường mầm non, nhà trẻ hoạt động giáo dục trở lại	Phòng GD-ĐT
169	Sáp nhập, chia, tách trường mẫu giáo, trường mầm non, nhà trẻ	Phòng GD-ĐT
170	Cho phép trường phổ thông dân tộc bán trú hoạt động giáo dục	Phòng GD-ĐT
171	Chuyển đổi trường phổ thông dân tộc bán trú	Phòng GD-ĐT
172	Thành lập lớp năng khiếu thể dục thể thao thuộc trường tiểu học, trường trung học cơ sở	Phòng GD-ĐT
173	Giải thể trường mẫu giáo, trường mầm non, nhà trẻ (theo yêu cầu của tổ chức, cá nhân đề nghị thành lập)	Phòng GD-ĐT
174	Cấp giấy phép, gia hạn giấy phép tổ chức hoạt động dạy thêm, học thêm đối với cấp trung học cơ sở	Phòng GD-ĐT
175	Công nhận xã đạt chuẩn phổ cập giáo dục, xóa mù chữ	Phòng GD-ĐT
176	Quy trình đánh giá, xếp loại “Cộng đồng học tập” cấp xã	Phòng GD-ĐT

177	Chuyển đổi cơ sở giáo dục mầm non bán công sang cơ sở giáo dục mầm non công lập	Phòng GD-ĐT
178	Chuyển đổi cơ sở giáo dục mầm non bán công sang cơ sở giáo dục mầm non dân lập	Phòng GD-ĐT
179	Chuyển trường học sinh THCS	Phòng GD-ĐT
180	Xét, duyệt chính sách hỗ trợ đối với học sinh bán trú đang học tại các trường tiểu học, trung học cơ sở ở xã, thôn đặc biệt khó khăn	Phòng GD-ĐT
181	Hỗ trợ học tập đối với trẻ mẫu giáo, học sinh tiểu học, học sinh trung học cơ sở, sinh viên các dân tộc thiểu số rất ít người	Phòng GD-ĐT
182	Hỗ trợ ăn trưa đối với trẻ em mẫu giáo Cấp xã	Phòng GD-ĐT
Cấp xã		
1	Cấp bản sao trích lục hộ tịch	
2	Cấp giấy xác nhận tình trạng hôn nhân	
3	Đăng ký kết hôn	
4	Đăng ký khai sinh	
5	Đăng ký khai sinh cho người đã có hồ sơ, giấy tờ	
6	Đăng ký lại khai sinh	
7	Thủ tục khai tử	
8	Liên thông các thủ tục hành chính về đăng ký khai sinh cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi	
9	Liên thông thủ tục hành chính về đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú, cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi	